

MANUALE ISCRIZIONE E DOMANDA ON-LINE

SOMMARIO

INTRODUZIONE

REGISTRAZIONE

ACCESSO AL SITO

RICHIESTA ISCRIZIONE AI SERVIZI

CONTROLLO STATO DELLA DOMANDA

CANCELLAZIONE DOMANDA

Introduzione

Ristorazione Ottavian in collaborazione con l'Amministrazione Comunale di Crocetta del Montello ha attivato l'iscrizione online al servizio della mensa scolastica.

I genitori che per la prima volta accederanno al Servizio Mensa, potranno iscriversi autonomamente al portale <https://crocetadelmontello.ecivis.it> tramite la procedura di registrazione.

Registrazione

Per registrarsi al sistema cliccare su **iscrizioni**



The screenshot shows the website interface for online registration. At the top, there is a banner image of a baby and the 'ecivis' logo. Below this is a navigation bar with a home icon and language selection options (Italy, UK, Spain, Germany). The main content area is titled 'Iscrizioni' and contains a registration form with the text: 'Per accedere al servizio di iscrizioni online effettuare il login. Sei un nuovo utente?' and a 'Registrati' button. To the right is an 'Accesso Utenti' section with fields for 'Utente:' and 'Password:', an 'Accedi' button, and a link for 'Hai dimenticato la password?'.

Cliccare su **Registrati**

In questa schermata si devono inserire i propri dati anagrafici, un indirizzo di posta elettronica e scegliere una propria password. Premere quindi il pulsante **OK**.

Una volta completata la registrazione è possibile eseguire l'accesso al sito utilizzando come codice utente il proprio codice fiscale e come password quella scelta.

Accesso al sito

Collegarsi all'indirizzo <https://crocettadelmontello.ecivis.it> inserire il proprio codice utente e la propria password negli appositi spazi e premere **Accedi**.



News
Documenti
Iscrizioni

Iscrizioni

Per accedere al servizio di iscrizioni online effettuare il login
Sei un nuovo utente?

Registrati

Accesso Utenti

Utente:

Password:

Accedi

[Hai dimenticato la password?](#)

Richiesta Iscrizione ai servizi

Una volta eseguito l'accesso compare la seguente schermata principale:
Cliccare sulla voce **Iscrizioni**.



Benvenuto, [Scegli il tuo paese](#) | [Cambia Password](#) | [Esci](#)

News
Documenti
Iscrizioni

Anagrafica
Anagrafica Genitore/Tutore
Anagrafica Alunni

Refezione Scolastica
Dettagli Servizio
Stato contabile

News

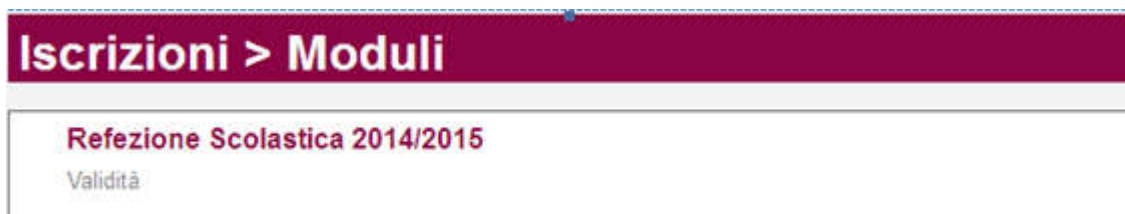
Nessuna news disponibile

Cliccare su **Moduli d'Iscrizione**.



The screenshot shows the Civis website interface. At the top, there is a banner with the Civis logo (a stylized building) and the word 'CIVIS' on the left, and a photograph of a baby on the right. Below the banner is a navigation bar with a home icon, the text 'Benvenuto, [username]', and links for 'Cambia Password' and 'Esci'. To the right of the navigation bar are flags for Italy, UK, Spain, and Germany. On the left side, there is a sidebar menu with 'News', 'Documenti', and 'Iscrizioni'. Below this are sections for 'Anagrafica' (with links for 'Anagrafica Genitore/Tutore' and 'Anagrafica Alunni') and 'Refezione Scolastica' (with links for 'Dettagli Servizio' and 'Stato contabile'). The main content area has a dark red header 'Iscrizioni' and a white box containing two links: 'Moduli d'iscrizione' (highlighted with a red border) and 'Stato delle domande d'iscrizione inviate'.

Selezionare **il modulo richiesto**



The screenshot shows the 'Iscrizioni > Moduli' page. The header is dark red with the text 'Iscrizioni > Moduli' in white. Below the header is a white box containing the text 'Refezione Scolastica 2014/2015' in red, and 'Validità' in grey below it.

Si ricorda che la domanda è unica per tutti i figli per i quali si vuole richiedere l'iscrizione al servizio.



Benvenuto, [nome] | [Cambia Password](#) | [Esci](#)

News
Documenti
Iscrizioni

Anagrafica
Anagrafica Genitore/Tutore
Anagrafica Alunni

Refezione Scolastica
Dettagli Servizio
Stato contabile

Iscrizioni On-Line

Selezionare i figli da iscrivere

PRUNI ALESSANDRO

BRUNI CRISTIANO

AGGIUNGERE NUOVI ALUNNI

[Avanti >>](#)

AGGIUNGERE NUOVI ALUNNI

1
2
3
4
5
6
7

Cliccare quindi sul pulsante Avanti>>

Il sistema mostra il modulo di domanda di iscrizione da compilare nella sua interezza. Per le informazioni anagrafiche relative al tutore e ai figli è obbligatoria la compilazione dei campi.

Per confermare l'invio della domanda premere il pulsante **Invia Richiesta**. Se alcuni dati obbligatori non sono stati inseriti il sistema ripropone la domanda segnalando in rosso quali campi non sono stati compilati.

Se la domanda è stata compilata correttamente il sistema mostra il messaggio "la domanda di iscrizione è stata registrata". Cliccando sulla voce sottostante **scarica il modulo in formato pdf** è possibile scaricare la domanda compilata in formato pdf.

Controllo stato della domanda

Dal sito è possibile controllare la situazione delle domande inoltrate cliccando su **Iscrizioni**



Benvenuto, [nome] | Cambia Password | Esci

News
Documenti
Iscrizioni

Anagrafica
Anagrafica Genitore/Tutore
Anagrafica Alunni

Refezione Scolastica
Dettagli Servizio
Stato contabile

News

Nessuna news disponibile

E quindi su **Stato della domanda di iscrizione inviata**



Benvenuto, [nome] | Cambia Password | Esci

News
Documenti
Iscrizioni

Anagrafica
Anagrafica Genitore/Tutore
Anagrafica Alunni

Iscrizioni

Moduli d'iscrizione

Stato delle domande d'iscrizione inviate

Il sistema mostra quindi l'elenco delle domande inviate e la situazione di ognuna:



The screenshot shows the 'Iscrizioni > Domande Inviate' page. The table below represents the data shown in the interface:

Id	Modulo	Stato
30	Refezione Scolastica 2014/2015	 

The legend below the table defines the status icons:

-  Domanda inviata
-  Domanda accettata
-  Domanda rifiutata
-  Cancella Domanda
-  Pagamento effettuato
-  Pagamento non possibile
-  Esegui Versamento

Nell'esempio sopra riportato il genitore ha inoltrato la domanda per il servizio di Refezione scolastica ed è in stato di "Domanda inviata" (il simbolo dello stato ci riporta che la domanda è stata inviata correttamente).

Cancellazione domanda

Dalla finestra che mostra la situazione è possibile cancellare una domanda inoltrata annullando quindi la richiesta corrispondente all'iscrizione. Questa operazione è utile nel caso ci si rende conte di aver effettuato un errore nella compilazione della domanda oppure non si voglia più usufruire del servizio.

NB: è possibile cancellare la domanda solo se lo stato è  Domanda inviata