

---

# **MANUALE ISCRIZIONE E DOMANDA ON-LINE**

## **SOMMARIO**

**INTRODUZIONE**

**REGISTRAZIONE**

**ACCESSO AL SITO**

**RICHIESTA ISCRIZIONE AI SERVIZI**

**CONTROLLO STATO DELLA DOMANDA**

**CANCELLAZIONE DOMANDA**

## Introduzione

Ristorazione Ottavian in collaborazione con l'Amministrazione Comunale di Crocetta del Montello ha attivato l'iscrizione online al servizio della mensa scolastica.

I genitori che per la prima volta accederanno al Servizio Mensa, potranno iscriversi autonomamente al portale <https://crocetadelmontello.ecivis.it> tramite la procedura di registrazione.

## Registrazione

Per registrarsi al sistema cliccare su **iscrizioni**



The screenshot shows the user interface for the 'iscrizioni' (registrations) service. At the top, there is a banner image of a baby. Below it, a navigation bar includes a home icon, language selection (Italian, English, Spanish, German), and a menu with 'News', 'Documenti', and 'iscrizioni'. The 'iscrizioni' section is highlighted. The main content area is titled 'Iscrizioni' and contains the text: 'Per accedere al servizio di iscrizioni online effettuare il login. Sei un nuovo utente?' followed by a 'Registrati' button. To the right, the 'Accesso Utenti' section has input fields for 'Utente:' and 'Password:', an 'Accedi' button, and a link for 'Hai dimenticato la password?'.

Cliccare su **Registrati**



News  
Documenti  
Iscrizioni

## Iscrizioni

Per accedere al servizio di iscrizioni online effettuare il login  
Sei un nuovo utente?

**Registrati**

**Accesso Utenti**

Utente:  
Password:

**Accedi**

[Hai dimenticato la password?](#)

In questa schermata si devono inserire i propri dati anagrafici, un indirizzo di posta elettronica e scegliere una propria password. Premere quindi il pulsante **OK**.

Una volta completata la registrazione è possibile eseguire l'accesso al sito utilizzando come codice utente il proprio codice fiscale e come password quella scelta.

## Registrazione

**Codice Fiscale** \*

**Cognome** \*

**Nome** \*

**E-mail** \*

**Password** \*

**Conferma Password** \*

**OK** **Annulla**

\* campi obbligatori

## Accesso al sito

Collegarsi all'indirizzo <https://crocettadelmontello.ecivis.it> inserire il proprio codice utente e la propria password negli appositi spazi e premere **Accedi**.



News  
Documenti  
Iscrizioni

### Iscrizioni

Per accedere al servizio di iscrizioni online effettuare il login  
Sei un nuovo utente?

**Registrati**

### Accesso Utenti

Utente:

Password:

**Accedi**

[Hai dimenticato la password?](#)

## Richiesta Iscrizione ai servizi

Una volta eseguito l'accesso compare la seguente schermata principale:  
Cliccare sulla voce **Iscrizioni**.



The screenshot shows the main interface of the Civis web application. At the top, there is a banner image featuring a baby sitting on a watermelon slice in a garden, with a stylized white crown logo and the text ".CIVIS" on a purple background to the left. Below the banner is a navigation bar with a home icon, the text "Benvenuto, **Sistina** | Cambia Password | Esci", and flags for Italy, UK, Spain, and Germany. On the left side, there is a vertical menu with the following items: "News", "Documenti", "Iscrizioni" (highlighted with a red box), "Anagrafica" (with sub-items "Anagrafica Genitore/Tutore" and "Anagrafica Alunni"), and "Refezione Scolastica" (with sub-items "Dettagli Servizio" and "Stato contabile"). The main content area on the right has a purple header "News" and a white box containing the text "Nessuna news disponibile".

Cliccare su **Moduli d'Iscrizione**.



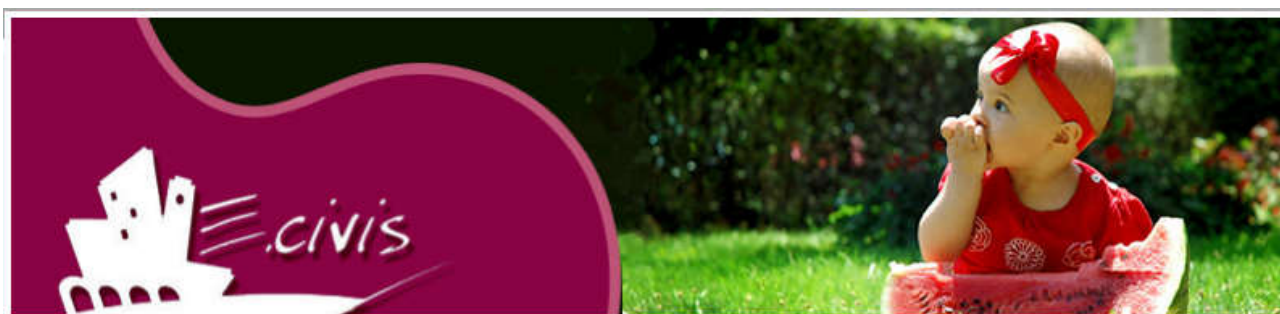
The screenshot shows the top part of a web application. At the top left is a logo with a crown and the text ".CIVIS". To the right is a photograph of a baby in a red dress sitting in a pink basket. Below the logo and photo is a navigation bar with a home icon, the text "Benvenuto, [username]", and links for "Cambia Password" and "Esci". On the right of the navigation bar are flags for Italy, UK, Spain, and a green flag. Below the navigation bar is a sidebar on the left with links for "News", "Documenti", "Iscrizioni", "Anagrafica", "Anagrafica Genitore/Tutore", "Anagrafica Alunni", "Refezione Scolastica", "Dettagli Servizio", and "Stato contabile". The main content area has a dark red header with the text "Iscrizioni". Below this header is a white box containing two links: "Moduli d'iscrizione" (highlighted with a red border) and "Stato delle domande d'iscrizione inviate".

Selezionare **il modulo richiesto**



The screenshot shows a breadcrumb trail "Iscrizioni > Moduli" in a dark red header. Below the header is a white box containing the text "Refezione Scolastica 2014/2015" and "Validità".

Si ricorda che la domanda è unica per tutti i figli per i quali si vuole richiedere l'iscrizione al servizio.



Benvenuto, [nome] | Cambia Password | Esci



News  
Documenti  
Iscrizioni

## Iscrizioni On-Line

### Anagrafica

Anagrafica Genitore/Tutore  
Anagrafica Alunni

### Refezione Scolastica

Dettagli Servizio  
Stato contabile

Selezionare i figli da iscrivere

- PRUNI ALESSANDRO
- BRUNI CRISTIANO
- AGGIUNGERE  NUOVI ALUNNI

Avanti >>

<input checked="" type="checkbox"/>	AGGIUNGERE	<input type="button" value="1"/>	NUOVI ALUNNI
		1	
		2	
		3	
		4	
		5	
		6	
		7	

Cliccare quindi sul pulsante Avanti>>

---

Il sistema mostra il modulo di domanda di iscrizione da compilare nella sua interezza. Per le informazioni anagrafiche relative al tutore e ai figli è obbligatoria la compilazione dei campi.

Per confermare l'invio della domanda premere il pulsante **Invia Richiesta**. Se alcuni dati obbligatori non sono stati inseriti il sistema ripropone la domanda segnalando in rosso quali campi non sono stati compilati.

Se la domanda è stata compilata correttamente il sistema mostra il messaggio "la domanda di iscrizione è stata registrata". Cliccando sulla voce sottostante **scarica il modulo in formato pdf** è possibile scaricare la domanda compilata in formato pdf.



## Controllo stato della domanda

Dal sito è possibile controllare la situazione delle domande inoltrate cliccando su **Iscrizioni**



The screenshot shows the Civis website interface. At the top, there is a header with the Civis logo and a photo of children. Below the header, a navigation bar contains the text "Benvenuto, [nome] | Cambia Password | Esci" and flags for Italy, UK, Spain, and Germany. On the left side, there is a vertical menu with the following items: "News", "Documenti", "Iscrizioni" (highlighted with a red box), "Anagrafica", "Refezione Scolastica", "Dettagli Servizio", and "Stato contabile". The main content area has a purple header with the word "News" and a white box below it containing the text "Nessuna news disponibile".

E quindi su **Stato della domanda di iscrizione inviata**



The screenshot shows the Civis website interface for the "Iscrizioni" section. The header and navigation bar are identical to the previous screenshot. The left menu has "Iscrizioni" selected. The main content area has a purple header with the word "Iscrizioni" and a white box below it containing the text "Moduli d'iscrizione". Inside this box, the link "Stato delle domande d'iscrizione inviate" is highlighted with a red box.

Il sistema mostra quindi l'elenco delle domande inviate e la situazione di ognuna:



The screenshot shows the Civis web application interface. At the top, there is a header with the Civis logo and a navigation bar. The main content area is titled "Iscrizioni > Domande Inviato". Below this title, there is a table with the following data:

Id	Modulo	Stato
30	Refezione Scolastica	2014/2015

Below the table, there is a legend for the status icons:

- Domanda inviata
- Domanda accettata
- Domanda rifiutata
- Cancella Domanda
- Pagamento effettuato
- Pagamento non possibile
- Esegui Versamento

Nell'esempio sopra riportato il genitore ha inoltrato la domanda per il servizio di Refezione scolastica ed è in stato di "Domanda inviata" (il simbolo dello stato ci riporta che la domanda è stata inviata correttamente).

## Cancellazione domanda

Dalla finestra che mostra la situazione è possibile cancellare una domanda inoltrata annullando quindi la richiesta corrispondente all'iscrizione. Questa operazione è utile nel caso ci si rende conto di aver effettuato un errore nella compilazione della domanda oppure non si voglia più usufruire del servizio.

NB: è possibile cancellare la domanda solo se lo stato è Domanda inviata